УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации Сергиево-

 Посадского городского

округа Московской области

от 29.08.2022 № 1210-ПА

Порядок

учета граждан, имеющих право на первоочередное или внеочередное получение земельных участков на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области

1. Общие положения

1.1. Порядок учета граждан, имеющих право на первоочередное или внеочередное получение земельных участков на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», Законом Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы», Законом Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне», Законом Московской области от 23.03.2006 № 36/2006-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Московской области», в целях учета интересов граждан, проживающих на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области, нуждающихся в получении земельных участков.

1.2. Категории граждан, имеющих право на первоочередное или внеочередное получение земельных участков, подлежащие постановке на учет в соответствии с настоящим Порядком:

- Ветераны, инвалиды, участники Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий, и другие лица в соответствии со статьями 14-19, 21 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

- Граждане Российской Федерации, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- Граждане Российской Федерации, удостоенные званий Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и являющиеся полными кавалерами ордена Славы;

- Граждане Российской Федерации, удостоенные званий Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации, являющиеся полными кавалерами ордена Трудовой Славы;

- Инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов;

- Труженики тыла – лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденные орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

- Реабилитированные лица – лица, подвергшиеся политическим репрессиям в виде лишения свободы, ссылки, высылки, направления на спецпоселение, привлечения к принудительному труду в условиях ограничения свободы, в том числе в «колоннах НКВД», иным ограничениям прав и свобод, необоснованно помещавшиеся в психиатрические лечебные учреждения и впоследствии реабилитированные;

- Лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;

- Военнослужащие - граждане, проходящие военную службу по контракту в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 27.05.1998 «О статусе военнослужащих»;

- Граждане Российской Федерации, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

1.3. Настоящим Порядком устанавливается порядок учета граждан, нуждающихся в получении земельных участков на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области в первоочередном или внеочередном порядке (далее - земельные участки).

1.4. Учет граждан, нуждающихся в получении земельных участков на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области, осуществляется администрацией Сергиево-Посадского городского округа Московской области в лице уполномоченного органа - управления землепользования администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области (далее – Уполномоченный орган).

2. Порядок постановки на учет граждан, нуждающихся

в получении земельных участков на территории

Сергиево-Посадского городского округа

Московской области

2.1. На учет в качестве нуждающихся в получении в первоочередном или внеочередном порядке земельных участков принимаются совершеннолетние граждане Российской Федерации, отвечающие условиям, установленным п.1.2 настоящего Порядка (далее - заявители), постоянно зарегистрированные по месту жительства на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

2.2. Для постановки на учет заявители, нуждающиеся в получении земельных участков, вправе обратиться с соответствующим заявлением в администрацию Сергиево-Посадского городского округа Московской области. Типовая форма [заявления](#P99) приведена в приложении 1 к настоящему Порядку.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя и личность законного представителя заявителя (с отметкой о регистрации по месту жительства);

б) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;

в) копия документа, подтверждающего преимущественное право заявителя на получение земельного участка в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, подтверждающая отсутствие у заявителя земельного участка, принадлежащего ему на праве собственности или ином праве, предоставленного в порядке реализации права на первоочередное или внеочередное приобретение земельного участка.

Документы, указанные в [подпунктах «а»](#P51), [«б»](#P52), [«в»](#P53), настоящего пункта, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документ, указанный в [подпункте «г»](#P55) настоящего пункта, запрашивается Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия. По желанию заявителя он может быть предоставлен самостоятельно.

Документы, указанные в под[пунктах «а»](#P51), [«б»](#P52), [«в»](#P53) настоящего пункта, представляются в копиях с предоставлением подлинников для проверки соответствия копий оригиналу.

2.4. Заявление направляется в администрацию Сергиево-Посадского городского округа Московской области по адресу электронной почты adm@sergiev-reg.ru или личным обращением в целях выполнения процедуры по обработке и предварительному рассмотрению документов.

2.5. Уполномоченный орган вправе осуществлять проверку сведений, указанных в представленных документах, путем направления запросов в соответствующие органы и организации.

2.6. Уполномоченный орган готовит письменный мотивированный отказ в постановке на учет в следующих случаях:

2.6.1. Обращение в администрацию Сергиево-Посадского городского округа Московской области без предъявления документа, позволяющего установить личность лица, непосредственно подающего заявление.

2.6.2. Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.6.3. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, в том числе представление некачественных или недостоверных электронных образов документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.

2.6.4. Документы утратили силу на момент обращения с целью постановки на учет (документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, документ, удостоверяющий личность заявителя).

2.6.5. Представлен неполный комплект документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.6.6. Несоответствие заявителя (лица, в отношении которого подается заявление) условиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.6.7. Получения и (или) приобретения заявителем в первоочередном или внеочередном порядке садового или огородного, для ведения личного подсобного хозяйства или индивидуального жилищного строительства, для строительства гаражей земельного участка на территории Московской области.

2.6.8. Отсутствие у заявителя постоянной регистрации по месту жительства на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

2.7. Письменный мотивированный отказ в постановке на учет подписывается уполномоченным должностным лицом администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области и в месячный срок отправляется заявителю способом, указанным в заявлении.

2.8. В случае соответствия заявителя условиям, указанным в [п. 2.1](#P45) настоящего Порядка, а также представления документов, указанных в [п. 2.3](#P50) Порядка, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней готовит проект постановления администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области о постановке на учет заявителя (лица, в отношении которого подано заявление), нуждающегося в получении земельного участка в первоочередном или внеочередном порядке. В двухнедельный срок с момента издания распорядительного акта, заявителю направляется уведомление о принятом решении с указанием установленного номера очередности способом, указанным в заявлении.

2.9. Заявитель принимается на учет в качестве нуждающегося в получении земельного участка в первоочередном или внеочередном порядке на основании постановления администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

2.10. Список граждан формируется в хронологической последовательности, определяемой датой регистрации соответствующего заявления, по которому принято решение о постановке на [учет](#P143) (приложение 2 к настоящему Порядку). Список ведется Уполномоченным органом на бумажном и электронном носителях.

2.11. Заявители, состоящие на учете в качестве нуждающихся в получении земельных участков, при изменении места регистрации, паспортных данных и(или) иных сведений, обязаны в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня наступления соответствующего события направить в администрацию Сергиево-Посадского городского округа Московской области письменное уведомление об этих изменениях с приложением подтверждающих документов.

2.12. Граждане снимаются с учета и исключаются из списка в следующих случаях:

по заявлению заявителя о снятии с учета;

получения и (или) приобретения в первоочередном или внеочередном порядке садового или огородного, для ведения личного подсобного хозяйства или индивидуального жилищного строительства, для строительства гаражей земельного участка на территории Московской области;

снятия с регистрационного учета по месту жительства в Сергиево-Посадском городском округе;

выявлении в представленных документах недостоверных сведений, послуживших основанием для принятия на учет;

смерти заявителя.

2.13. Снятие с учета граждан, нуждающихся в получении земельных участков в первоочередном или внеочередном порядке, оформляется постановлением администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области. В двухнедельный срок со дня издания соответствующего распорядительного акта, гражданину направляется уведомление о снятии с учета Почтой России на адрес, указанный в заявлении о постановке на учет граждан, нуждающихся в получении в первоочередном или внеочередном порядке земельных участков.

2.14. Лицо, в отношении которого принято решение о снятии с учета, исключается Уполномоченным органом из списка граждан, нуждающихся в получении земельных участков в первоочередном или внеочередном порядке.

2.15. Отказ в постановке на учет и решение о снятии с учета могут быть обжалованы гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку учета граждан,

имеющих право на первоочередное

или внеочередное получение

земельных участков на территории

Сергиево-Посадского городского

 округа Московской области

 В администрацию Сергиево-Посадского

 городского округа Московской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (документ, удостоверяющий личность)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_.

 Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

 Прошу принять меня на учет в качестве нуждающегося(ейся) в получении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ земельного участка

 (садового, огородного - выбрать нужное)

в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

 В соответствии с действующим законодательством имею преимущественное право на получение земельного участка на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать наименование и реквизиты документа, подтверждающего преимущественное право на получение земельного участка)

 Предупрежден(а), что в случае принятия меня на учет обязан(а) при изменении места регистрации по месту жительства, паспортных данных или иных сведений в месячный срок проинформировать об этом администрацию Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

 Предупрежден(а), что в случае выявления в предоставленных мною документах недостоверных сведений, послуживших основанием для принятия на учет, буду снят(а) с учета.

 Даю согласие на обработку моих персональных данных в указанных целях.

 Результат рассмотрения данного заявления прошу направить по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать адрес электронной почты или фактический адрес проживания)

 Приложение:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<\*>](#P130)

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 --------------------------------

<\*> Указываются все прилагаемые документы.

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Подпись, Ф.И.О.