Утвержден

постановлением Главы

Сергиево-Посадского муниципального района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав рабочей группы по рассмотрению проблемных

вопросов в сфере повышения собираемости средств за обращение

с твердыми коммунальными отходами на территории,

находящейся в ведении органов местного самоуправления

Сергиево-Посадского городскогоокруга

**Председатель Рабочей группы:**

М.Ю. Токарев – Глава Сергиево-Посадского муниципального района

**Заместитель председателя Рабочей группы:**

О.В. Ероханова – Заместитель Главы администрации Сергиево-Посадского

 муниципального района

**Секретарь Рабочей группы:**

Е.А. Романенкова – Старший эксперт отдела экологии администрации Сергиево-

 Посадского муниципального района

**Члены Штаба:**

Секретарев А.Ю. Начальник территориального отдела №4 территориального

 управления Госадмтехнадзор Московской области (по

 согласованию).

Олизаренко А.Ю. Исполнительный директор ООО «Сергиево-Посадский

 региональный оператор» (по согласованию).

Круглова О.В. Заведующий территориальным отделом №3 Госудаственная

 жилищная инспекция Московской области (по согласованию).

Ахметханов А.Ю. Старший эксперт отдела благоустройства администрации

 Сергиево-Посадского муниципального района

Филиппова Е.П. Начальник управления МосОблЕИРЦ Сергиев Посад

Попов Ю.В. Начальник Дмитровского ТО АО «Мосэнергосбыт»

Саранцева О.А. Начальник сектора по обеспечению деятельности административной

 комиссии управления благоустройства администрации Сергиево-Посадского

 муниципального района Московской области

Кеопанич Е.А. Руководитель местного отделения ассоциации Советов МКД

Руководители Управляющих организаций по согласованию

Утверждено

постановлением Главы

Сергиево-Посадского муниципального района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о рабочей группе по рассмотрению проблемных вопросов в сфере

повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами на территории, находящейся в ведении органов местного самоуправления

Сергиево-Посадского городского округа

1. Рабочая группа по рассмотрению проблемных вопросов в сфере повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами на территории, находящейся в ведении органов местного самоуправления Сергиево-Посадского городского округа (далее - Рабочая группа) образуется в целях оперативного решения проблемных вопросов на территории муниципального образования в части повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами (далее-ТКО).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и документами Правительства Московской области и Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа является консультативно-совещательным органом при администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области. Ее решения имеют рекомендательный характер.

4. Основные направления деятельности Рабочей группы:

- анализ собираемости средств с населения за обращение с ТКО по многоквартирным домам, индивидуальным жилым строениям, садовым некоммерческим товариществам (далее-СНТ), в т.ч. сверка начислений/поступлений /задолженностей, выверка площадей для корректировки начислений, прогноз сбора на неделю.

- мониторинг заключения договоров с СНТ и хозяйствующими субъектами.

- анализ рабоы Административной комиссии Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, в т.ч. привлечение нарушителей к административной ответственности за отсутствие договоров на вывоз мусора.

- утверждение плана мероприятий на неделю.

- контролировать переход на единый платежный документ по всем услугам через ООО «МосОблЕИРЦ».

- результаты работы за неделю;

- подготовка отчетности о результатах: сводная таблица начисление/оплата /задолженность/прогноз оплаты на следующую неделю-плановое задание по многоквартирным домам, индивидуальным жилым строениям, садовым некоммерческим товариществам (заверенная подписями Главы Сергиево-Посадского муниципального района, Регионального оператора, МосОблЕИРЦ, Мосэнергосбыт, Госудаственной жилищной инспекции (отв. ГЖИ)).

5. Рабочая группа формируется из работников администрации, представителей подведомственных, проектных и иных организаций.

6. Рабочую группу возглавляет председатель – Глава Сергиево-Посадского муниципального района. Председатель имеет одного заместителя.

7. Глава Сергиево-Посадского муниципального района утверждает заместителя председателя рабочей группы, персональный состав Рабочей группы.

8. Количественный состав Рабочей группы не ограничен.

9. Заседания Рабочей группы ведет председатель Рабочей группы.

В случае отсутствия председателя заседания проводит заместитель председателя Рабочей группы.

10. Повестки заседаний Рабочей группы утверждаются председателем на основе предложений членов Рабочей группы.

Члены Рабочей группы вправе вносить предложения по включению дополнительных вопросов в повестку заседания после его открытия. Решение о включении дополнительных вопросов в повестку заседания принимается путем голосования.

11. Заседания Рабочей группы проводятся еженедельно.

12. Информация о проведении заседания, повестке заседания и при необходимости материалы по вопросам, включенным в повестку заседания, представляются секретарем членам Рабочей группы не менее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания.

13. По решению председателя Рабочая группа может быть собрана на заседание в полном составе или частично в зависимости от рассматриваемых вопросов.

14. Если член Рабочей группы не может присутствовать лично на заседании, то он вправе представить Рабочей группе предложения по вопросам повестки заседания в письменной форме.

15. На заседания Рабочей группы могут приглашаться представители, не являющиеся членами Рабочей группы.

16. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

При равенстве голосов голос председателя является решающим.

17. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, подписываемым председателем Рабочей группы.

Протокол заседания доводится до сведения членов Рабочей группы в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания.

18. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Сергиево-Посадского муниципального района.